

Руководителю МБДОУ №43 х. Победа
Топоровой А.Н.

От _____
(Ф.И.О.)

(должность,)

(дата рождения)

Проживающего _____
по адресу: _____

паспорт: _____

выдан: _____

Согласие на обработку моих персональных данных

Я, _____, настоящим
(Ф.И.О. сотрудника)

выражаю свое согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными) моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение МБДОУ №43 «Аленький цветочек» х. Победа и его представителями моих персональных данных:

- переданных мною лично при поступлении в МБДОУ №43;
- также полученных МБДОУ №43 с моего письменного согласия от третьей стороны в частности, следующих моих персональных данных:
 - фамилия, имя, отчество;
 - дата и место рождения;
 - гражданство;
 - сведения о знании иностранных языков;
 - образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность),
 - профессия; стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет);
 - семейное положение;
 - состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения);
 - паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
 - адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;
 - номер телефона (домашний, сотовый);
 - сведения о воинском учёте;
 - сведения о состоянии здоровья, необходимые работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
 - содержание заключенного со мной контракта или трудового договора;
 - сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
 - сведения об использованных отпусках;
 - сведения об имеющихся наградах (поощрениях), почетных званиях;
 - сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
- дополнительные сведения, представленные мною по собственному желанию (сведения о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии); другие персональные данные, необходимые работодателю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

МБДОУ №43 может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области персональных данных; содействие в трудоустройстве; обучение и продвижении по службе; обеспечение моей личной безопасности; контроль количества и качества выполняемой работы; обеспечение сохранности имущества.

Обработка (на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом) МБДОУ №43 моих персональных данных должна осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», главы 14 Трудового кодекса РФ, Положением «Об обработке и защите персональных данных» МБДОУ №43.

Срок действия настоящего согласия с МБДОУ №43 начинается с даты подписания и заканчивается в соответствии с требованиями Положения «Об обработке и защите персональных данных» МБДОУ №43 или в связи с увольнением согласно ТК РФ.

Настоящее согласие может быть отозвано представленным письменным заявлением начальнику отдела кадров Положением «Об обработке и защите персональных данных» МБДОУ №43

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Руководителю МБДОУ №43
х. Победа Гопоровой А.Н.

От _____
(Ф.И.О.)

(должность, подразделение)

(дата рождения)

Проживающего _____

по адресу: _____

паспорт: _____

выдан: _____

Согласие на получение моих персональных данных у третьей стороны

Я _____ в соответствии со ст.86 ТК РФ согласен, (не согласен) на получение моих персональных данных
(нужное подчеркнуть)

у третьей стороны, а именно:

МБДОУ №43 «Аленький цветочек» х. Победа Азовского района

(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, у которых получается информация)

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден.

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. работника)

Примечание:

1. Вместо паспорта могут указываться данные иного основного документа, удостоверяющего личность работника.
2. Письменное согласие работника заполняется и подписывается им собственноручно, в присутствии сотрудника отдела кадров.
3. Перечень персональных данных уточняется исходя из целей получения согласия.

Руководителю МБДОУ № 43 х. Победа
Топоровой А.Н.

От _____

(Ф.И.О.)

(должность, подразделение)

(дата рождения)

Проживающего _____

по адресу: _____

паспорт: _____

выдан: _____

Согласие на передачу моих персональных данных третьей стороне

Я _____

в соответствии со ст.86 ТК РФ согласен, (не согласен) на передачу моих персональных

(нужное подчеркнуть)

данных третьей стороне, а именно:

1. фамилия, имя, отчество;
2. паспортные данные;
3. год, месяц, дата и место рождения;
4. домашний адрес (по регистрации) и телефон;
5. адрес фактического проживания;
6. семейное, социальное, имущественное положение;
7. образование;
8. профессия;
9. сведения о трудовом и общем стаже;
10. доходы, полученные мной в данном учреждении;
11. сведения о воинском учете;
12. сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
13. сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

для обработки в целях: осуществления функций МБДОУ № 43 и предоставления отчетных форм по вопросам социального страхования, медицинского страхования, воинского учета и т.д., оказания мне содействия в трудоустройстве, обучении, повышении квалификации, продвижения по службе, а также в целях осуществления аккредитации на различные мероприятия (коллегии, совещания, форумы и т.п.) следующим лицам: по распоряжению руководителя и на усмотрение лиц, ответственных за защиту персональных данных МБДОУ №43 «Аленький цветочек» х. Победа

(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, у которых получается информация)

Согласие на передачу персональных данных третьей стороне действительно в течение всего срока действия трудового договора.

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением «Об обработке и защите персональных данных» в МБДОУ №43, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены, а также право работодателя обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих персональных данных без моего согласия, в соответствии с законодательством РФ.

Подтверждаю, что отзыв согласия производится в письменном виде в соответствии с действующим законодательством. Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. работника)

Примечание:

1. Вместо паспорта могут указываться данные иного основного документа, удостоверяющего личность работника.
2. Письменное согласие работника заполняется и подписывается им собственноручно, в присутствии сотрудника отдела кадров.
3. Перечень персональных данных не является исчерпывающим и уточняется исходя из целей получения согласия.

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
на обработку персональных данных
(в соответствии с ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)
проживающий по адресу _____,
паспорт серии _____, № _____, выданный « _____ » _____ года, выдан

_____ (наименование органа выдавшего паспорт)
даю согласие на обработку персональных данных _____
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

в связи с прохождением процедуры поступления и последующего обучения
МБДОУ №43 «Аленький цветочек» х. Победа, Азовского района,
(наименование образовательного учреждения)

(далее – Образовательное учреждение), расположенному по адресу: х. Победа Ул.Школьная 8б

Целью обработки персональных данных является обеспечение образовательных и социальных отношений между поступающим (обучающимся) и Образовательным учреждением, а также иными органами государственной власти и местного самоуправления, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обеспечение гласности и открытости деятельности.

Обработке подлежат следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа удостоверяющего личность, гражданство, место рождения, адрес регистрации, контактные телефоны, номер пенсионного удостоверения, приказы связанные с образовательной деятельностью, иные сведения, содержащиеся в «личном деле» воспитанника.

Под обработкой персональных данных подразумевается следующий перечень действий с персональными данными: ввод, изменение, удаление и архивация персональных данных, а также их передача соответствующим органам государственной власти и местного самоуправления для оказания мер социальной поддержки, и иных мероприятиях.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Данное согласие на обработку персональных данных действует бессрочно. Данное согласие может быть отозвано субъектом персональных данных на основании личного заявления.

_____ : 2016 года
(дата подписи заявления)

_____/_____
(подпись представителя)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
на обработку персональных данных
(в соответствии с ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий по адресу _____,
паспорт серии _____, № _____, выданный « _____ » _____ года;
выдан _____
(наименование органа выдавшего паспорт)

даю согласие на обработку своих персональных данных в связи с прохождением процедуры поступления для обучения и последующего обучения (в случае зачисления моего ребенка) МБДОУ №43 «Аленький цветочек» х. Победа.

(наименование образовательного учреждения)
(далее – Образовательное учреждение), расположенному по адресу: Азовский район: Победа ул. Школьная 86.

Целью обработки персональных данных является обеспечение образовательных социальных отношений между поступающим (обучающимся) и Образовательным учреждением, а также иными органами государственной власти и местного самоуправления: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обеспечение гласности и открытости деятельности приемной комиссии.

Обработке подлежат следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа удостоверяющей личность, гражданство, место рождения, адрес регистрации, контактные телефоны, специальность; ИНН, номер пенсионного удостоверения, номер банковского счета для перечисления финансовых средств, наличие и уровень льгот, иные сведения, содержащиеся «личном деле».

Под обработкой персональных данных подразумевается следующий перечень действий с персональными данными: ввод, изменение, удаление и архивация персональных данных, а также их передача соответствующим органам государственной власти и местного самоуправления для оказания мер социальной поддержки, организации участия конкурсных процедурах, итоговой аттестации и иных мероприятиях.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и использованием средств автоматизации.

Данное согласие на обработку персональных данных действует бессрочно. Данное согласие может быть отозвано субъектом персональных данных на основании личного заявления.

« _____ » _____ 2016 года
(дата подписи заявления)

_____ / _____
(подпись Заявителя) (расшифровка подписи)